



## JAARVERSLAG 2019

15 april 2020

Inhoud

Bestuursverslag

Balans per 31 december 2019

Staat van baten en lasten 2019

Toelichting op de balans per 31 december 2019

Toelichting op de staat van baten en lasten 2019

Overige gegevens

## BESTUURSVERSLAG 2019

### Samenstelling bestuur.

Voorzitter: G.J. Rooimans, Maasdam  
Secretaris : D.P. Hitzert, Heinenoord  
Peningmeester: J.M. Oostveen, Klaaswaal  
Bestuurslid :E.J. Lammens, Mijnsheerenland  
Bestuurslid : J.C. Hage, Heinenoord  
Bestuurslid : C. Zannis- de Bruijn, Westmaas  
Bestuurslid: E.Hage-Huisman, Nieuw-Beijerland

Coördinator: mw. R.Los, Oud-Beijerland

Tijdens haar laatste werkdag, 31 december 2019, werd op grootse wijze afscheid genomen van Ria Los: na 5 jaren van intense inzet voor het Odensehuis ging zij met pensioen.

Ass. Coördinator mw. L. Van Dam , Puttershoek

Het bestuur kwam in 2019 8x bijeen. Belangrijkste onderwerpen die aan de orde kwamen waren : het onder de aandacht van belanghebbenden brengen van het Odensehuis Hoeksche Waard, het verwerven van (financiële) ondersteuning en adequate huisvesting. De bestuursvergaderingen worden door een wisselend lid van de Raad van Advies bijgewoond.

Met de Raad van Advies werd twee maal overleg gevoerd. Gerard Appelman trad af als lid van de Raad van Advies en werd opgevolgd door Ina van der Werf.

In een gezamenlijke bijeenkomst van Bestuur en Raad van Advies werd uitvoerig van gedachten gewisseld over de toekomst van Odensehuis Hoeksche Waard.

### Samenstelling Raad van Advies:

Magdaleen Rietveld  
Nico de Pijper  
Ina van der Werf Weeda  
Conny Bouwer  
Jan Bouma

## Comité van Aanbeveling

P.P. Amesz  
Gerard Cox  
Prof. dr. G.W. Padberg  
drs. F. van der Straaten

## KvK

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58743707

## ANBI

De Stichting Odensehuis Hoeksche Waard staat geregistreerd als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI), hetgeen inhoudt dat (particuliere) giften aan de stichting voor fiscale aftrek in aanmerking komen

## Doelstelling

Het Odensehuis is een voorliggende voorziening, een plek waar (jonge) mensen met geheugenklachten en (beginnende) dementie en hun mantelzorgers, familie en vrienden, met hun vragen en behoeften terecht kunnen.

Er is een goede mix van bezoekers, mantelzorgers, vrijwilligers en buurtgenoten die het concept dragen. Dit sluit aan bij het principe van 'zo gewoon mogelijk'. Het Odensehuis is een verlengstuk van thuis en maakt deel uit van de buurt. Daar horen familie, buurtgenoten en ook vrijwilligers bij.

Zelforganisatie is een leidend principe. Uitgangspunten en visie (autonomie, zelfregie, participatie) blijven overeind en zijn niet aan slijtage onderhevig ten gunste van bijvoorbeeld efficiencymaatregelen.

Het Odensehuis blijft buiten de bestaande zorgstructuur en werkt niet met dossiers of indicaties, maar kijkt op een andere manier naar mensen; naar kwaliteiten en mogelijkheden die zij hebben.

Elkaar ondersteunen, samen activiteiten organiseren, plezier hebben met elkaar. Dit zijn enkele aspecten die centraal staan in het Odensehuis. Het is een ontmoetingsplek, een inloophuis waar niets moet, veel kan en bovenal erkenning is voor mensen met dementie en hun mantelzorgers.

Kernbegrippen in het Odensehuis zijn vrijheid, openheid en flexibiliteit. Deze brengen met zich mee dat iedere bezoeker op de een of andere manier een plek vindt van zijn of haar gading. Binnen het Odensehuis worden geen vragen gesteld als "Kan je dat nog wel doen met je ziekte?". Natuurlijk kan dat!

Het Odensehuis is geheel ingesteld op het helpen realiseren van wat de individuele bezoeker wenst. Het aanbod van het huis ontstaat dan ook uit de vraag van de bezoeker. Het startpunt is de behoefte van de bezoekers zelf.

Het gevolg is dat de bezoekers van het centrum zich veel vrijer voelen dan in de buitenwereld. In een ongedwongen sfeer kunnen zij van alles doen, zonder daar verantwoording over te hoeven afleggen of bang te moeten zijn dat wat niet meer lukt, opvalt of wordt afgekeurd. Dat geeft veel bezoekers een gevoel van nut en zinvolheid; zij kunnen zich op deze manier blijven ontplooiën.

### Werkgeverschap

Vanaf de start van het Odensehuis Hoeksche Waard waren de coördinator en assistent coördinator in loondienst bij een van de verzorgingshuizen in de Hoeksche Waard. Eind 2019 werd duidelijk dat deze gedragslijn niet kon worden voortgezet; onder dankzegging aan de drie verzorgingshuizen is Odensehuis Hoeksche Waard vanaf 1 januari 2020 zelf werkgever.

### Jubileumjaar

Na een voorbereidingstijd van circa een jaar is het Odensehuis Hoeksche Waard op 4 juli 2014 officieel van start gegaan op de locatie de Beijerkorf te Oud-Beijerland.

Aanvankelijk was het Odensehuis 1 dag per week geopend in de loop van 2015 werd dat met 1 dag uitgebreid terwijl in 2016 een derde dag volgde. Vanaf 1 januari 2018 is het Odensehuis 4 dagen per week open.

Naast de subsidie van de gemeente Hoeksche Waard wordt het werk van Odensehuis Hoeksche Waard mogelijk gemaakt door de vele bijdragen van particulieren en instellingen binnen de Hoeksche Waard.

Dinsdag 19 maart 2019 vond de officiële start plaats van het jubileum programma “Waardig oud zijn”, een kunstprogramma waarmee het Odensehuis Hoeksche Waard haar vijfjarig bestaan vierde. Een heel jaar kunstzinnige activiteiten om het taboe op dementie in de Hoeksche Waard mee te helpen doorbreken.

### Huisvesting

Aanvankelijk was de verwachting dat het Odensehuis HW na beëindiging van de huurovereenkomst tussen Stichting Welzijn en HW Wonen deze accommodatie kon blijven gebruiken tot ca. 2025; echter door versnelling van de woningbouw

programmering moest het pand aan de Jan Tooropstraat per 1 augustus 2019 worden verlaten. Per die datum werd als tussenoplossing huisvesting gevonden in De Lindenhoeve, Steenenstraat 24 te Oud-Beijerland. Het nieuwbouw project op de locatie kinderboerderij in Oud-Beijerland heeft flinke vertraging opgelopen waardoor de afspraak met het gemeentebestuur om slechts eenmaal te verhuizen niet kon worden geëffectueerd.

### Bezoekers:

De verhuizing naar De Lindenhoeve heeft geen nadelige effect gehad op de bezoekersaantallen. Gebleken is dat de maandag als openingsdag een goede keuze is. De bezoekersaantallen laten een stijgende lijn op de maandag zien, van 8 naar 15. De drukke dinsdag wordt iets minder druk. Bezoekers kiezen vermoedelijk makkelijker voor maandag, woensdag en vrijdag als bezoekdag. Regelmatig bedraagt het aantal bezoekers meer dan 40 per dag. Ook zijn er dit jaar weer opnames van bezoekers geweest, waardoor we van enkele mensen afscheid hebben moeten nemen.

### Vrijwilligers

Door de groei van het aantal bezoekers en de toenemende behoefte aan individuele begeleiding, groeit ook de behoefte aan vrijwilligers. De huidige 20 vrijwilligers zijn mooi verdeeld over de dagen en hebben allen eigen kwaliteiten en mogelijkheden. Voor de vrijwilligers worden er trainingen gehouden en is er een vast aanspreekpunt binnen het bestuur. Extra vrijwilligers werven blijft een punt van aandacht voor 2020.

### Stagiaires

Het Odensehuis HW biedt regelmatig stageplaatsen voor leerlingen/studenten van uiteenlopende opleidingen ,ook in 2019 betref dat studenten ergotherapie; leerlingen van het Actief college , leerlingen van het Hoeks Lyceum en van de Hoge School Rotterdam. De ervaring leert dat de stage zowel door onze bezoekers als door de stagiaires als zeer positief worden ervaren.

De stagiaires krijgen een korte training en leren om te gaan met bezoekers met dementie. Jeugd over de vloer vinden ook onze bezoekers erg fijn.

### Publiciteit

Persberichten over bijzondere activiteiten staan regelmatig in het Kompas en de agenda in Hoeksche Waard Exclusief, een enkele keer in AD regio HW.

De nieuwsbrief verschijnt regelmatig en wordt verspreid onder ca. 170 abonnees.

### Samenwerking

Er wordt veel tijd en energie gestoken in samenwerking met diverse partijen: zo participeert het Odensehuis onder andere in de werkgroep “ Samen dementie vriendelijk Hoeksche Waard” , verzorgt op uitnodiging externe presentaties. Er is structureel overleg met de casemanagers dementie rond zaken als mantelzorg, opnames en respijtzorg.

**Balans per 31 december  
(na resultaatbestemming)**

-					
<b>ACTIEF</b>		<b>PASSIEF</b>			
	<b>2019</b>	<b>2018</b>		<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>A. VASTE ACTIVA</b>			<b>A. EIGEN VERMOGEN</b>		
I. Materiële vaste activa			I. Overige reserves	€ 27744	€ 20221
<b>B. VLOTTENDE ACTIVA</b>			<b>B. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</b>		
I. Vorderingen en overlopende activa	€ 1504	€ 7	I. Kortlopende schulden en overlopende passiva	€ 26434	€ 22452
II. Liquide middelen	€ 52674	€ 42666			
Totaal	<u>€ 54178</u>	<u>€ 42673</u>	Totaal	<u>€ 54178</u>	<u>€ 42673</u>



**Staat  
van  
baten  
en  
lasten  
over  
2019**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
-		
<b><u>Bruto marge</u></b>	€ 117531	€ 97399
-		
-		
Algemene beheerskosten	<u>€ 110012</u>	<u>€ 92167</u>
-		
<b><u>Som der Kosten</u></b>	<u>€ 110012</u>	<u>€ 92167</u>
-		
-		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	€ 4	€ 7
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>
-		
-	<u>€ 4</u>	<u>€ 7</u>
-		
<b><u>Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening</u></b>	<u>€ 7523</u>	<u>€ 5239</u>

## **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

-  
Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen RJ - C1 Kleine organisaties zonder winststreven

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

### *Vorderingen en overlopende activa*

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen

### *Liquide middelen*

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

### *Schulden*

Schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

### *Bruto winst marge*

De brutomarge bestaat uit het verschil tussen de netto-omzet en de kostprijs van de omzet, alsmede uit de overige bedrijfsopbrengsten. Hierbij wordt onder netto-omzet verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen.

## A. VASTE ACTIVA

### I. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

Boekwaarde	Investering	Afschrijving	Boekwaarde

## B. VLOTTENDE ACTIVA

### I. Vorderingen en overlopende activa

Deze post is als volgt te specificeren:

	Per 31-12-2019	Per 31-12-2018
Stichting Brentano	1500	
Rabobank, rente bedrijfsspaarekening 2019	4	7
Totaal	1504	7

## II. Liquide middelen

	Per 31-12-2019	Per 31-12-2018
Rabo rekening-courant 122800176	€ 8977	€ 1304
Rabo rekening-courant 340667575	€ 361	€ -
Rabo bedrijfsspaarrekening 3464640922	€ 43336	€ 41329
kas	€ -	€ 33
Totaal	€ 52674	€ 42666

## PASSIVA

### A. EIGEN VERMOGEN

#### I. Overige reserves

Per 31 december zijn de volgende reserves gevormd:

	Per 31-12-2019	Per 31-12-2018
I. Overige reserves	€ 27744	€ 20221
Totaal	€ 27744	€ 20221

Het verloop van de overige reserves kan als volgt worden weergegeven:

	Stand per 1-1-2019	Bij jaarresultaat	Af	Stand per 31-12-2019
I. Overige reserves	€ 20221	€ 7523	€ -	€ 27744
Totaal	€ 20221	€ 7523	€ -	€ 27744

### B. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

I. Kortlopende schulden en overlopende passiva

Deze post is als volgt te specificeren:

	Per 31-12-2019	Per 31-12-2018
Alerimus, afr. Sal.kn. 2019	€ 24958	€ 19807
HW wonen	€ 800	
Eneco, afr 2018		€ 1747
Mako Cleaning, december	€ 133	€ 445
RAD 2e hj 2019	€ 200	
Overig	€ 343	€ 453
Totaal	€ 26434	€ 22452

**Niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen**

Er zijn geen niet in de balans opgenomen verplichtingen

cijfers 2019	cijfers 2018
-----------------	-----------------

### Bruto marge

De post bruto marge bestaat uit de volgende subposten:

Subsidie gemeente HW	99500	89500
Aanv.subs. Gemeente HW	2560	0
Overige incidentele giften	11763	5333
Periodieke giften	2483	1336
Giften Vrienden van het Odensehuis	1225	1230
Totaal	117531	97399

### Algemene beheerskosten

De post algemene beheerskosten bestaat uit de volgende subposten

Personeelskosten	73054	60781
Kosten vrijwilligers	1678	653
Huurlasten Beijerkorf en Lindehoeve (incl serv.kn)	16201	9475
Energiekosten en water	5222	8586
Inventaris (meubilair/biljart)	445	2198
Schoonmaakkosten	3554	5157
Huish uitgaven (minus eigen bijdragen van bezoekers)	1066	1032
Activiteiten/5 jarig bestaan	4133	1210
Boek, drukwerk, folders en onderhoud website	1685	1115
Internet/telefoon/gesprekskosten	759	529



Kantoorben.heden/secretariaat/laptop	1269	1047
Locale belastingen	864	0
Overig	82	384
Totaal	<u>110012</u>	<u>92167</u>

#### Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten op liquide middelen	4	7
Totaal	<u>4</u>	<u>7</u>

<b>Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening</b>	<u>7523</u>	<u>5239</u>
---	-------------	-------------

## Overige gegevens

-

### **I Deskundigenonderzoek**

Stichting Odensehuis valt onder het regime van kleine rechtspersonen. Derhalve geldt voor stichting Odensehuis geen wettelijke verplichting tot het laten uitvoeren van een deskundigenonderzoek.

### **II Weergave van de statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst**

Geen

### **III Opgave van de bestemming van het resultaat**

Het resultaat over 2019 bedraagt 7.523,- euro positief, waaronder begrepen € 1.225,- aan giften van "de Vrienden van het Odensehuis".

In overeenstemming met het besluit dat door het bestuur is genomen op haar vergadering van 15 april 2020 is het resultaat verrekend met de overige reserves.

De giften van "de Vrienden van het Odensehuis, vermeerderd met die uit 2017 en 2018 (€ 1.630,-), ofwel totaal € 2.855,- blijven voorlopig gereserveerd voor de Inrichting van ons toekomstig onderkomen

### **IV Opgave gebeurtenissen na balansdatum**

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met belangrijke financiële gevolgen voor deze rechtspersoon

### **V Opgave nevenvestigingen**

Er zijn geen nevenvestigingen