

JAARVERSLAG 2022

29 maart 2023

Inhoud

Bestuursverslag

Balans per 31 december 2022

Staat van baten en lasten 2022

Toelichting op de balans per 31 december 2022

Toelichting op de staat van baten en lasten 2022

Overige gegevens

BESTUURSVERSLAG 2022

Samenstelling bestuur.

Voorzitter: G.J. Rooimans, Maasdam, tot 13 april 2022

H.C.J. van Etten, Westmaas, vanaf 13 april 2022

Secretaris : D.P. Hitzert, Heinenoord

Penningmeester: J.M. Oostveen, Klaaswaal

Bestuurslid :E.J. Lammens, Mijnsheerenland

2^e penningmeester : J.C. Hage, Heinenoord, tot 13 april 2022

2^e voorzitter: C. Zannis- de Bruijn, Westmaas, tot 23 febr. 2022

P. Bervoets, Mijnsheerenland, vanaf 23 febr. 2022

2^e secretaris: E.Hage-Huisman, Nieuw-Beijerland

Het bestuur werd in de laatste vergadering van 2021 uitgebreid met de benoeming van de heren H.C.J. van Etten en P.Bervoets met het oog op het in de loop van 2022 aftreden van de heren G.J. Roimans en J.C. Hage. Het bestuur kwam in 2022 6x bijeen. Belangrijkste onderwerpen die aan de orde kwamen waren : het onder de aandacht van belanghebbenden brengen van het Odensehuis Hoeksche Waard, het verwerven van (financiële) ondersteuning. Daarnaast werd door diverse werkgroepen veel energie besteed aan de verdere ontwikkeling en positionering van het Odensehuis. De afronding van de strategienota heeft in 2022 plaatsgevonden. Het uitvoeringsprogramma benoemt de in de komende jaren te ondernemen acties.

Samenstelling Raad van Advies:

Magdaleen Rietveld

Nico de Pijper

Ina van der Werf Weeda

Conny Bouwer

Comité van Aanbeveling

P.P. Amesz

Gerard Cox

drs. F. van der Straaten

Medewerkers

Coördinator: mw. Deborah van Abkoude Oud-Beijerland

Ass. Coördinator mw. L. Van Dam , Puttershoek

mw. E. Van Bruggen-de Zeeuw 's Gravendeel

mw. H.J.W. Van Belle-Kooijman, Oud-Beijerland

KvK

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58743707

ANBI

De Stichting Odensehuis Hoeksche Waard staat geregistreerd als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI), hetgeen inhoudt dat (particuliere) giften aan de stichting voor fiscale aftrek in aanmerking komen

Doelstelling

Het Odensehuis is een voorliggende voorziening, een plek waar (jonge) mensen met geheugenklachten en (beginnende) dementie en hun mantelzorgers, familie en vrienden, met hun vragen en behoeften terecht kunnen.

Als ontmoetingsplaats voor mensen met geheugenproblemen heeft het Odensehuis Hoeksche Waard tot doel vroegtijdig (jonge) mensen op te vangen met niet al te complexe zorgvragen. Het handelen is gebaseerd op de kernwaarden van het Odensehuis, dat zich ook richt op mantelzorgers en kinderen van de bezoekers

Zelforganisatie is een leidend principe. Uitgangspunten en visie (autonomie, zelfregie, participatie) blijven overeind en zijn niet aan slijtage onderhevig ten gunste van bijvoorbeeld efficiencymaatregelen.

Het Odensehuis blijft buiten de bestaande zorgstructuur en werkt niet met dossiers of indicaties, maar kijkt op een andere manier naar mensen; naar kwaliteiten en mogelijkheden die zij hebben.

Elkaar ondersteunen, samen activiteiten organiseren, plezier hebben met elkaar. Dit zijn enkele aspecten die centraal staan in het Odensehuis. Het is een ontmoetingsplek, een inloophuis waar niets moet, veel kan en bovenal erkenning is voor mensen met dementie en hun mantelzorgers.

Kernbegrippen in het Odensehuis zijn vrijheid, openheid en flexibiliteit. Deze brengen met zich mee dat iedere bezoeker op de een of andere manier een plek vindt van zijn of haar gading. Binnen het Odensehuis worden geen vragen gesteld als “Kan je dat nog wel doen met je ziekte?”. Natuurlijk kan dat!

Het Odensehuis is geheel ingesteld op het helpen realiseren van wat de individuele bezoeker wenst. Het aanbod van het huis ontstaat dan ook uit de vraag van de bezoeker. Het startpunt is de behoefte van de bezoekers zelf.

Het gevolg is dat de bezoekers van het centrum zich veel vrijer voelen dan in de buitenwereld. In een ongedwongen sfeer kunnen zij van alles doen, zonder daar verantwoording over te hoeven afleggen of bang te moeten zijn dat wat niet meer lukt, opvalt of wordt afgekeurd. Dat geeft veel bezoekers een gevoel van nut en zinvolheid; zij kunnen zich op deze manier blijven ontplooien.

Beleidsontwikkeling.

Het Odensehuis Hoeksche Waard heeft zich in de voorbije jaren stap voor stap een plek weten te veroveren in de Hoeksche Waard als inloophuis voor streekgenoten die te maken krijgen met geheugenklachten. Na een tweetal verhuizingen binnen Oud-Beijerland heeft het Odensehuis in Boezem en Co dankzij de steun van veel inwoners en die van de gemeente Hoeksche Waard een eigen plek gekregen. Was er gedurende de laatste twee jaar geen mogelijkheid om als ‘echt inloophuis’ te fungeren, het lukte onze vrijwilligers en medewerkers toch een ‘open thuis’ te blijven bieden aan de bezoekers en hun mantelzorgers. En het bleef de plaats waar menigeen die te maken kreeg met beginnende dementie of in de (keten)zorg werkte zijn of haar licht kon opsteken en desgevraagd advies kreeg over ‘hoe verder’.

In een aantal bijeenkomsten van het bestuur en de Raad van Advies is nagedacht over de nabije en verdere toekomst van het huis. Welke uitdagingen liggen er voor ‘ons’, waar zetten we op in en wat kunnen wij op basis van onze ervaringen en opgebouwde expertise de Hoekschewaardse samenleving aanbieden?

Het resultaat is neergelegd in de notitie “De toekomst van het Odensehuis Hoeksche Waard nader verkend” (zie bijlage 1)

Huisvesting

Medio augustus 2020 kon, na een verblijf van 5 jaar in het pand aan de Jan Tooropstraat en een tijdelijk verblijf in De Lindenhoeve, eindelijk de “eigen” ruimte in Boezem & Co, aan de Boezemsingel 7 in Oud-Beijerland worden betrokken. Door de nieuwe huisvesting kon ook de zo gewenste 5-daagse openstelling worden gerealiseerd. In het begin van 2022 was gedurende een aantal perioden de openstelling beperkt in verband met de coronamaatregelen. Na enkele malen uitstel vond op 28 mei 2022 alsnog de feestelijke opening van “Boezem & Co “ plaats.

Bezoekers:

Na het opheffen van alle beperkingen in verband met de Coronapandemie vonden steeds meer bezoekers hun weg naar het Odensehuis. Per week komen er gemiddeld 60 bezoekers.

Vrijwilligers

Door de groei van het aantal bezoekers en de toenemende behoefte aan individuele begeleiding, groeit ook de behoefte aan vrijwilligers. De beschikbaarheid van vrijwilligers is mooi verdeeld over de openingsdagen. Voor de vrijwilligers worden er trainingen gehouden en is er een vast aanspreekpunt binnen het bestuur. Extra vrijwilligers werven blijft een punt van aandacht voor de komende jaren.

Stagiaires

Het Odensehuis HW biedt regelmatig stageplaatsen voor leerlingen/studenten van uiteenlopende opleidingen, ook in 2022 betrof dat studenten ergotherapie; leerlingen van het Actief college, leerlingen van het Hoeks Lyceum, het Da Vinci College en van de Hoge School Rotterdam. De ervaring leert dat de stage zowel door onze bezoekers als door de stagiaires als zeer positief worden ervaren. De stagiaires krijgen een korte training en leren om te gaan met bezoekers met dementie. Jeugd over de vloer vinden ook onze bezoekers erg fijn.

Publiciteit

Gebleken is dat publiciteit en een goede website onmisbaar zijn voor het Odensehuis. Nog altijd is in delen van de samenleving het woord dementie taboe.

Persberichten over bijzondere activiteiten staan regelmatig in het Kompas en de agenda in Hoeksche Waard Exclusief, een enkele keer in AD regio HW.

De nieuwsbrief verschijnt regelmatig en wordt verspreid onder ca. 190 abonnees.

Samenwerking

Er wordt veel tijd en energie gestoken in samenwerking met diverse partijen: zo participeert het Odensehuis onder andere in de werkgroep “ Samen dementie vriendelijk Hoeksche Waard”, verzorgt op uitnodiging externe presentaties. Er is structureel overleg met de casemanagers dementie rond zaken als mantelzorg, opnames en respijtzorg. Het Landelijk Platform Odensehuizen is het samenwerkingsverband van de Odensehuizen in Nederland. Het platform is in juni 2016 opgericht en sinds 14 december 2017 is het platform een stichting. Het Odensehuis participeert in de gemeentelijke beleidsontwikkeling Wonen, Welzijn en Zorg.

Balans per 31 december
(na resultaatbestemming)

| ACTIEF | | | PASSIEF | | |
|--------------------------------------|----------------|----------------|---|----------------|----------------|
| | 2022 | 2021 | | 2022 | 2021 |
| A. VASTE ACTIVA | | | A. EIGEN VERMOGEN | | |
| I. Materiële vaste activa | | | I. Overige reserves | € 45879 | € 46288 |
| | | | II. Reserve toekomstige salariskosten | € 25000 | € 25000 |
| | | | III. Reserve inrichting onderkomen en activiteiten b | € 5525 | € 5525 |
| B. VLOTTENDE ACTIVA | | | B. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA | | |
| I. Vorderingen en overlopende activa | € 19 | € 6 | I. Kortlopende schulden en overlopende passiva | € 16105 | € 5916 |
| II. Liquide middelen | € 92490 | € 82723 | | | |
| Totaal | <u>€ 92509</u> | <u>€ 82729</u> | Totaal | <u>€ 92509</u> | <u>€ 82729</u> |

Staat
van
baten
en
lasten
over
2022

| | 2022 | 2021 |
|--|-----------------|-----------------|
| - | | |
| <u>Bruto marge</u> | € 116046 | € 125041 |
| - | | |
| - | | |
| Algemene beheerskosten | <u>€ 116474</u> | <u>€ 110417</u> |
| - | | |
| <u>Som der Kosten</u> | <u>€ 116474</u> | <u>€ 110417</u> |
| - | | |
| - | | |
| Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten | € 19 | € 6 |
| Rentelasten en soortgelijke kosten | <u>€ -</u> | <u>€ -</u> |
| - | | |
| - | | |
| - | <u>€ 19</u> | <u>€ 6</u> |
| - | | |
| <u>Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening</u> | <u>€ (409)</u> | <u>€ 14630</u> |
| - | | |
| - | | |

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

-
Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen RJ - C1 Kleine organisaties zonder winststreven

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Schulden

Schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Bruto winst marge

De brutomarge bestaat uit het verschil tussen de netto-omzet en de kostprijs van de omzet, alsmede uit de overige bedrijfsopbrengsten. Hierbij wordt onder netto-omzet verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Toelichting op de Balans per 31 december 2022

ACTIVA

A. VASTE ACTIVA

I. Materiële vaste activa

B. VLOTTENDE ACTIVA

I. Vorderingen en overlopende activa

Deze post is als volgt te specificeren:

| | Per 31-12-2022 | Per 31-12-2021 |
|---|-------------------|-------------------|
| Rabobank, rente bedrijfsspaarekening 2021 | € 19,00 | € 6,00 |
| Totaal | € 19,00 | € 6,00 |

II. Liquide middelen

| | Per 31-12-2022 | Per 31-12-2021 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Rabo rekening-courant 122800176 | € 28811 | € 18988 |
| Rabo rekening-courant 340667575 | € 326 | € 388 |
| Rabo bedrijfsspaarrekening 3464640922 | € 63353 | € 63347 |
| kas | € - | € - |
| Totaal | € 92490 | € 82723 |

PASSIVA

A. EIGEN VERMOGEN

I. Overige reserves

Per 31 december zijn de volgende reserves gevormd:

| | Per 31-12-2022 | Per 31-12-2021 |
|---|-------------------|-------------------|
| I. Overige reserves | € 45879 | € 46288 |
| II. Reserve toekomstige salariskosten | € 25000 | € 25000 |
| III. Reserve inrichting onderkomen en activiteiten bewoners | € 5525 | € 5525 |
| Totaal | € 76404 | € 76813 |

Het verloop van de overige reserves kan als volgt worden weergegeven:

| | Stand per 1-1-2022 | Bij jaarresultaat | Af | Stand per 31-12-2022 |
|---|-----------------------|----------------------|-------|-------------------------|
| I. Overige reserves | € 46288 | | € 409 | € 45879 |
| II. Reserve toekomstige salariskosten | € 25000 | | | € 25000 |
| III. Reserve inrichting onderkomen en activiteiten bewoners | € 5525 | | € - | € 5525 |
| Totaal | € 76813 | € - | € 409 | € 76404 |

B. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

I. Kortlopende schulden en overlopende passiva

Deze post is als volgt te specificeren:

Sal.kn en sociale lasten wo. verlofdagen

DRV salarisverwerking

Welzijn HW

UC systems systeembeheer

DSN-design

Overig

Vooruitontvangen donatie exploitatie bijdrage 2023

Totaal

| | Per 31-12-2022 | Per 31-12-2021 |
|--|-------------------|-------------------|
| | € 5173 | € 3076 |
| | € 500 | € 391 |
| | € 350 | € 672 |
| | € - | |
| | | € 1694 |
| | € 82 | € 83 |
| | € 10000 | |
| | | |
| | € 16105 | € 5916 |

Niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen

Er zijn geen niet in de balans opgenomen verplichtingen

Toelichting op de Staat van baten en lasten

| Werkelijke cijfers 2022 | Werkelijke cijfers 2021 |
|-------------------------|-------------------------|
|-------------------------|-------------------------|

Bruto marge

De post bruto marge bestaat uit de volgende subposten:

| | | |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Subsidie gemeente HW | 100.296,00 | 100.296,00 |
| St Steun Ver Groene Kruis | | € 9.000,00 |
| Overige incidentele giften | € 10.963,00 | € 11.505,00 |
| Periodieke giften | € 4.147,00 | € 2.625,00 |
| Giften Vrienden van het Odensehuis | € 640,00 | € 1.615,00 |
| Totaal | <u>116.046,00</u> | <u>125.041,00</u> |

Algemene beheerskosten

De post algemene beheerskosten bestaat uit de volgende subposten

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Personeelskosten | € 85.117,00 | € 79.341,00 |
| Kosten vrijwilligers | € 2.007,00 | € 2.304,00 |
| Huurlasten Boezem & co | € 12.426,00 | € 12.422,00 |
| Servicekosten | € 7.522,00 | € 7.233,00 |
| Inrichting nieuwe locatie/inventaris | € 544,00 | € 1.934,00 |
| Salarisverwerking | € 1.577,00 | € 1.425,00 |
| Huish uitgaven (minus eigen bijdragen van bezoekers) | € 504,00 | € 1.235,00 |
| Activiteiten | € 3.715,00 | € 955,00 |
| Boek, drukwerk, folders en onderhoud website | € 1.429,00 | € 1.753,00 |
| Internet/telefoon/gesprekskosten | € 716,00 | € 744,00 |
| Kantoorben.heden/secretariaat/laptop | € 659,00 | € 543,00 |
| Corona maatregelen | € 0,00 | € 253,00 |
| Overig (Rabo) | € 258,00 | € 275,00 |
| Totaal | <u>116.474,00</u> | <u>110.417,00</u> |

Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

| | | |
|--------------------------------|---------|--------|
| Rentebaten op liquide middelen | € 19,00 | € 6,00 |
|--------------------------------|---------|--------|

| | | |
|--------|---------|--------|
| Totaal | € 19,00 | € 6,00 |
|--------|---------|--------|

Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening

| | | |
|--|-----------|-------------|
| | € 409,00- | € 14.630,00 |
|--|-----------|-------------|

Toevoeging reserve toekomstige salariskosten

€ 5.000,00

Toevoeging reserve inrichting en activiteiten bewoners

€ 5.515,00

Netto resultaat

| | | |
|--|-----------|------------|
| | € 409,00- | € 4.115,00 |
|--|-----------|------------|

Overige gegevens

I Deskundigenonderzoek

Stichting Odensehuis HW valt onder het regime van kleine rechtspersonen. Derhalve geldt voor stichting Odensehuis geen Wettelijke verplichting tot het laten uitvoeren van een deskundigenonderzoek.

II Weergave van de statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

Geen

III Opgave van de bestemming van het resultaat

De exploitatie over 2022 sluit met een negatief resultaat van €409,-

In overeenstemming met het besluit dat door het bestuur is genomen op haar vergadering van 29 maart 2023 is dit resultaat Verrekend met de overige reserves.

De giften van de "Vrienden van het Odensehuis" bedroegen in 2022 € 640,- en zijn besteed aan inrichting onderkomen en activiteiten bezoekers.

IV Opgave gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met belangrijke financiële gevolgen voor deze rechtspersoon.

V Opgave nevenvestigingen

Er zijn geen nevenvestigingen.

Bijlage 1

De toekomst van het Odensehuis Hoeksche Waard, nader verkend

Inleiding:

Het Odensehuis Hoeksche Waard heeft zich in de voorbije jaren stap voor stap een plek weten te veroveren in de Hoeksche Waard als inloophuis voor streekgenoten die te maken krijgen met geheugenklachten. Na een tweetal verhuizingen binnen Oud-Beijerland heeft het Odensehuis in Boezem en Co dankzij de steun van veel inwoners en die van de gemeente Hoeksche Waard een eigen plek gekregen. Was er gedurende de laatste twee jaar geen mogelijkheid om als 'echt inloophuis' te fungeren, het lukte onze vrijwilligers en medewerkers toch een 'open thuis' te blijven bieden aan de bezoekers en hun mantelzorgers. En het bleef de plaats waar menigeeen die te maken kreeg met beginnende dementie of in de (keten)zorg werkte zijn of haar licht kon opsteken en desgevraagd advies kreeg over 'hoe verder'. In een aantal bijeenkomsten van het bestuur en de Raad van Advies is nagedacht over de nabije en verdere toekomst van het huis. Welke uitdagingen liggen er voor 'ons', waar zetten we op in en wat kunnen wij op basis van onze ervaringen en opgebouwde expertise de Hoeksche Waardse samenleving aanbieden?

- Als doel werd geformuleerd om vooral preventief te werken en intramurale zorg zo lang mogelijk uit te stellen met behulp van het beproefde instrumentarium van het Odensehuis en extra voorzieningen zoals respijtzorg en logeeradressen.

- Als 'stip op de horizon' werd geformuleerd:
 - Expertisecentrum Dementie – het leveren van informatie, advies en begeleiding aan:
 - Mensen met dementie, hun naasten en de omgeving waarin zij functioneren
 - Partners in zorg en welzijn
 - Partijen in de samenleving breed: kerken, scholen, verenigingen, ondernemers

NAAST

Ontmoetingsplek – het organiseren van laagdrempelige ontmoeting voor mensen met dementie en hun naasten. Onderscheidend vermogen: de kracht van mensen als uitgangspunt en het stimuleren van zelf initiatief.

Het resultaat van het in werkgroepverband doordenken van de benoemde uitdagingen **methodiek, kennisfunctie, basiskennis, financiën en communicatie/pr** is te vinden in een vijftal 'ruwe schetsen'. Deze zijn eerder in het bestuur aan de orde geweest en vormen een onlosmakelijk deel van deze toekomstverkenning.

Vanuit die schetsen adviseren de 'trekkers' het bestuur de volgende kenmerken, stappen en prioriteiten (algemeen en op te pakken in 2022 en volgende jaren) vast te stellen.

Uitdaging Methodiek:

'De unieke toegevoegde waarde van het Odensehuis Hoeksche Waard'

Het Odensehuis Hoeksche Waard is een inloophuis en kenniscentrum voor mensen met geheugenklachten en/of beginnende dementie en hun naasten, besturen en vrijwilligers uit 'partner'-organisaties en professionals.

- Het Odensehuis levert een belangrijke bijdrage aan de acceptatie van mensen met dementie.
- Ervaringsverhalen en uitwisselen helpt. De sociale structuur en steun die het Odensehuis biedt, maken dat je je een volwaardig mens voelt, dat je goed kan blijven functioneren en het thuis langer vol kan houden. Gespreksgroepen voor lotgenoten, hun mantelzorgers en hun kinderen zijn een belangrijk onderdeel van de activiteiten in het Odensehuis.
- Zelforganisatie is een leidend principe. Het Odensehuis gaat uit van de eigen regie en kracht van de participanten. Het nodigt de participanten uit hun kwaliteiten en mogelijkheden te blijven benutten.
- Het Odensehuis is geen onderdeel van de bestaande zorgstructuur en werkt niet met dossiers of indicaties. Nieuwe bezoekers worden van harte welkom geheten, kennismaken is er op gericht elkaar te leren kennen, er is geen sprake van een intake.
- Het Odensehuis creëert een omgeving waarin bezoekers kansen scheppen om zoveel mogelijk te zijn wie men wil zijn of te doen wat men wil doen. Er is leef – en speelruimte, vrijheid, continuïteit en veiligheid, empathie en sensitiviteit om te begrijpen wat er nodig is. Er is bezorgdheid dat het perspectief van de ander er toe doet. Sociale interacties en het gevoel van vrijheid dragen er aan bij dat de bezoekers zich 'thuis' voelen. Verlangens en behoeften worden gehoord, gezien en waar mogelijk vervuld.
- Het Odensehuis is van de bezoekers zelf, niet van het bestuur, de coördinatoren of de vrijwilligers, niet van welke 'autoriteit' ook. Waar de vraag en behoefte van de bezoekers leidend zijn voor wat er gebeurt en waar diezelfde bezoeker wordt uitgedaagd/geprikkeld er zelf een actieve invulling en bijdrage aan te leveren.

Uitdaging Kennisfunctie en netwerk

'Kennis delen, vraagbaak zijn, voor het netwerk in de breedste zin van het woord, met wellicht in de toekomst het Odensehuis als expertisecentrum'

Het Odensehuis Hoeksche Waard als kenniscentrum en netwerkorganisatie op het gebied van geheugenproblemen en beginnende dementie berust op drie pijlers:

- 1. Het netwerk van het Odensehuis**
- 2. De lezingen en workshops t.b.v. alle medewerkers, d.w.z. alle vrijwilligers, bestuur en personeel in loondienst.**
- 3. De bibliotheek van het Odensehuis.**

Verklaring van de pijlers:

1. Netwerk is essentieel om kennis binnen te halen, te delen en te kunnen verwijzen. Het onderdeel netwerk laat in een schema zien welke organisaties, ondersteuners of particulieren deel uit maken van dit netwerk, met als kern de bezoekers en (vrijwillige) medewerkers.
2. Lezingen en workshops zijn noodzakelijk om actief kennis op te doen, te onderhouden, te delen, waardoor wij professionele ondersteuning kunnen geven aan onze doelgroep binnen het Odensehuis en daarbuiten.
3. De bibliotheek bestaat uit een aantal boeken over geheugenproblemen en dementie. Deze wordt regelmatig aangevuld met recent uitgekomen boeken over dit thema. Deze boeken worden uitgeleend aan belangstellenden uit de Hoeksche Waard.

Uitwerking van de drie pijlers:

1. Het netwerk van het Odensehuis is in kaart gebracht en deze wordt jaarlijks bijgehouden. Om de contacten binnen ons netwerk bij te houden en te versterken stellen wij ons actief uitnodigend op, waarbij ook sprake kan zijn van uitwisselen van vrijwilligers, om vaardigheden op te doen in het omgaan met mensen met beginnende dementie. In deze ontmoetingen staan kennis delen en vraagbaak zijn voorop. Beide coördinatoren zetten zich in voor deze werkzaamheden en worden daarvoor max. 2 dagen p/m uitgeroosterd.
2. Jaarlijks worden twee lezingen/workshops/cursussen aangeboden vanuit het Odensehuis. Het Odensehuis wil zoveel mogelijk meewerken aan een dementievriendelijke samenleving binnen de Hoeksche Waard. Om deze reden worden voor lezingen en

workshop, zo mogelijk, ook externe organisaties benaderd om deel te nemen, ook aan de organisatie daarvan. Dit met een maximum van plm. 1000 euro per jaar. In geval van samenwerking kunnen de kosten lager uitvallen.

3. De bibliotheek wordt jaarlijks uitgebreid met actuele literatuur omtrent geheugenproblemen en beginnende dementie, met een maximum van plm. 100 euro per jaar. Ook worden zoveel mogelijk gepubliceerde (wetenschappelijke) artikelen verzameld en aangeboden.

Prioriteit:

We gaan vrijwilligersinitiatieven (zoals de Hoeksche Huiskamers) en professionals (zoals medewerkers van zorg- en welzijn instellingen) actief benaderen om ons huis en onszelf weer beter te leren kennen. We gaan bij hen op bezoek en we nodigen hen uit in het Odensehuis: wat hebben wij de afgelopen periode geleerd, waar ligt onze kracht en kennis en hoe kunnen wij anderen daarvan laten 'profiteren'. Met als hoofddoel: hoe kunnen we actief bijdragen aan de zo gewenste dementievriendelijke Hoeksche Waard? In de verdere toekomst kan dat betekenen dat er ook elders dan in Oud-Beijerland Odensehuizen/dependances worden opgericht.

Op te pakken in 2022:

1. A. De kaart van het netwerk wordt in een duidelijk schema weergegeven. B. De nieuwe folder en visitekaartjes van het Odensehuis worden verspreid in het netwerk. C. Wij verzamelen recente informatie over ons netwerk. Netwerkinformatie is zichtbaar voor de belangstellenden in het Odensehuis. D. In de Hoeksche Waard wordt contact gelegd door bewust en actief uitnodigend te zijn naar: de 'Huiskamers', Buurthuizen, Casemanagers dementie, Ouderenzorg van de gemeente, Mantelzorgorganisaties, Centra voor dagactiviteiten en wordt met regelmaat de Vr-bril gepresenteerd. Onderdeel van het bewust en actief uitnodigend zijn is ook de uitnodiging aan andere organisaties, die met vrijwilligers werken om evt. uitwisseling van vrijwilligers te laten plaatsvinden, waardoor onze kennis in het omgaan met mensen met geheugenproblemen en beginnende dementie kan bijdragen aan deze organisaties.
2. Het Odensehuis biedt twee lezingen/workshops/trainingen aan, buiten de jaarlijkse trainingen/bijeenkomsten voor de vrijwilligers van het Odensehuis. Bij actieve samenwerking aan een dementievriendelijke samenleving hoort ook de uitnodiging aan externe organisaties om deel te nemen aan relevante workshops/trainingen, die wij bieden op het gebied van geheugenproblemen en dementie.
3. De bibliotheek wordt uitgebreid met minimaal 3 recent uitgegeven boeken en 5 artikelen over (beginnende) dementie.
4. Alle (vaste) activiteiten uitgaande van het netwerk t.b.v. bezoekers behouden en evt. uitbreiden.
5. Ook met de Bibliotheek Hoeksche Waard wordt contact gezocht.

In 2023:

1. A. Huisartsen, praktijkondersteuners en casemanagers worden actief benaderd voor een bijeenkomst in het Odensehuis. B. Thuisbegeleiding in de Hoeksche Waard wordt benaderd voor een bijeenkomst voor mantelzorgers. C. We werken actief aan het maken

van een introductiefilm over het Odensehuis voor op de website, mogelijk via bureau Schot. D. We nodigen andere Odensehuizen uit en vice versa, om kennis op te doen en te delen. E. Alle hernieuwde contacten uit 2022 worden onderhouden met een minimum van één keer per jaar.

2. Het Odensehuis biedt twee lezingen/workshops/trainingen aan, buiten de jaarlijkse trainingen/bijeenkomsten voor de vrijwilligers van het Odensehuis. Wanneer deze in samenwerking met andere organisaties kunnen worden gerealiseerd kan mogelijk ook in de kosten worden gedeeld. Voor lezingen en workshops wordt een bedrag van 500-1000 euro per jaar gereserveerd.
3. De bibliotheek wordt uitgebreid met minimaal 3 recent uitgegeven boeken en 5 artikelen over (beginnende) dementie, met een maximum budget van 100 euro.
4. Alle (vaste) activiteiten uitgaande van het netwerk t.b.v. bezoekers behouden en evt. uitbreiden.

In 2024:

Maart 2023 worden de contacten met het netwerk geïnventariseerd, zo nodig in planning hernieuwd in 2024 en wordt gekeken naar de uitvoering van de viering van het 10-jarig bestaan van het Odensehuis Hoeksche Waard.

Uitdaging Basiskennis

Toekomstvisie op 'Vaardigheden en werkprocessen voor vrijwilligers en professionals'

Om de Odensegedachte verder uit te dragen worden basale wensen aan de kennis en vaardigheden tbv werkprocessen aan professionals en aan vrijwilligers gesteld.

Basiseisen professionals:

Aan de professionals wordt een passende sociale opleiding gevraagd en zijn leidinggevende capaciteiten noodzakelijk. Een uitnodigende persoonlijkheid maakt 'het gezicht' van het Odensehuis compleet.

Daarbij is vanzelfsprekend kennis van dementie gewenst of is, zo nodig, bijscholing over dementie aan te bieden. Doorontwikkeling is in eerste instantie via het plaatselijk netwerk van de Dementievriendelijke Samenleving is mogelijk. In ontwikkeling zijn via de LPO opgestelde scholingsmogelijkheden o.a. via Erasmus-Plus.

Vrijwilligers dragen in hoge mate bij aan de dementievriendelijke samenleving en worden gefaciliteerd door de professionele ondersteuning. Zij verbinden zich aan een overeenkomst die wordt afgesloten met de vrijwilliger.

Basiswensen vrijwilligers:

hebben: geduld, inleefvermogen en humor.

zijn: sociaalvoelend, hebben flexibele grenzen met grensbeheersing.

zijn geïnteresseerd in de bezoeker en willen achtergrondinformatie over dementie opdoen.

kunnen: herkennen/inspelen op wensen en (leer)mogelijkheden van bezoekers.

leren: van andere ontmoetingsinitiatieven zoals Hoeksche Huiskamers, Buurtkoffie, kerken, verenigingen, enz.

zijn bereid: een cursus te volgen, een lezing bij te wonen en tijd in teamvorming te steken teneinde binding met elkaar te creëren.

Welzijn H.W. en Mee-plus bieden, op dit gebied, beide basis- en achtergrondinformatie over dementie aan via de cursus GOED en training via de VR-bril, waarbij ervaren wordt hoe iemand met dementie de omgeving beleeft.

Activiteiten ten behoeve van toekomstige ontwikkelingen

Ten behoeve van toekomstige activiteiten voor een groeiend aantal te begeleiden bezoekers en hun mantelzorgers, zal uit *diverse scholingsmogelijkheden* een gevarieerd 'eisenpakket' worden opgesteld met als doel de diverse begeleidingswensen van de Odensehuis-bezoeker, in of aan te vullen. (*activiteit: eisenpakket opstellen*) Vrijwilligers, die dat willen, kunnen bij gebleken geschiktheid ook hun speciale of opgedane kennis beschikbaar stellen als ambassadeur van het Odensehuis tbv van ons netwerk. (*activiteit: inventariseren van wensen vrijwilliger bij aanmelding*)

Lijst van opleidingen en cursussen om basiswensen te kunnen opstellen om door te ontwikkelen.

In aanmerking komen momenteel b.v.:

DAZ-internetcolleges Demen Talent, digitale scholingsmogelijkheden bestaande uit zes modules.

Trimbos-instituut: online trainingen zoals Zorg voor Beter, Dementie.nl, Beteroud.nl

Brederode Hogeschool: opleiding tot aandachtsvelder Dementie (12 dagdelen op MBO-niveau)

Erik Scherder: bewegen met dementie, speelse beweegmodules.

Welzijn H.W. : Cursus sociale vaardigheden en cursus gesprekstechniek.

Vrijwilligerscollege H.W.: Leer je kwaliteiten kennen, In verbinding met eenzaamheid.

(*nader uit te werken en keuzes uit te maken door het bestuur van het Odensehuis H.W.*)

Prioriteit

In het Odensehuis Hoeksche Waard zijn de wensen en kwaliteiten van de bezoekers leidend in wat er gedaan wordt. Het organiseren van een uitdagende omgeving vergt bijzondere kwaliteiten van onze vrijwilligers. Daarnaast is het van belang dat wij collega-professionals in welzijn en zorg kunnen inspireren om die wijze van benaderen ook in hun werkveld toe te passen.

Op te pakken in 2022:

Leerprogramma voor vrijwilligers kiezen en vaststellen.

Jaaragenda opstellen met gewenste scholing en momenten en teambuildings activiteiten

Organiseer drie tot vier keer per jaar een themabijeenkomst.

Voorgestelde werkwijze: benader hiervoor vijf mensen uit het vrijwilligersbestand en vorm hiermee een klankbordgroepje dat meedenkt over de themabijeenkomsten. Hiermee wordt een ‘verhaal op maat’ gemaakt en ontstaat een gedifferentieerd aanbod. Zo wordt duidelijk waar vrijwilligers behoefte aan hebben om hun werk aantrekkelijk(er) te maken en te houden. Vervolgens kan hier (met een trainer) nieuwe invulling aan gegeven worden.

Organiseer daarmee een leergang/cursus voor de eigen (kandidaat)vrijwilligers en stel die ook open voor vrijwilligers van andere organisaties ten behoeve van ontwikkelen en ‘uitwaaieren’ van vrijwilligers en professionals over de hele Hoeksche Waard.

Toekomstig gezien is het mogelijk de professional zowel als de vrijwilliger te scholen in het Odense gedachtegoed, opdat zij ook in de diverse thuissituaties en op bijeenkomsten van mensen met geheugenstoornissen, hun kennis en vaardigheden zullen delen naar het voorbeeld van de Odense gedachte. Dit zal aansluiten op ons gezamenlijke doel: een Dementievriendelijke Hoeksche Waard.

N.B. voor verdere uitwerking: Zie Plan van Aanpak Bevorderen basiskennis, vaardigheden en werkprocessen voor professionals en vrijwilligers van het Odensehuis H.W.

Uitdaging Financiën

‘Het Odensehuis wordt voor een aanzienlijk deel gefinancierd door andere bronnen dan de gemeente HW’

Om onze doelstellingen te verwezenlijken zijn financiële middelen onontbeerlijk.

Het Odensehuis beschikt niet over een eigen verdienmodel en is dan ook geheel afhankelijk van financiële steun van de gemeente Hoeksche Waard en vrijgevigheid, in de vorm van bijdragen door cliënten en bezoekers, donaties, giften en bijzondere acties. Daarnaast leunen wij op de inzet van vele vrijwilligers. Ook al is het Odensehuis geen “zorgpartij”, bekend is dat er voordelige effecten zijn van het inloophuis op de zorgkosten.

Onze belangrijkste partij hierin is de gemeente Hoeksche Waard, die vanaf onze start het overgrote deel van onze uitgaven, zijnde personeelslasten en huisvesting, voor haar rekening heeft genomen.

Deze subsidie, inmiddels omgezet in een structurele, is onontbeerlijk voor onze continuïteit. Meerjarige afspraken hierover zijn dan ook wenselijk. Ook als het gaat om verdere uitbreiding van onze activiteiten.

Verder blijft het van belang te zoeken naar mogelijke financieringsbronnen buiten onze gemeente om hier minder afhankelijk van te zijn. We denken hierbij met name aan het Zorgkantoor, waarmee wordt onderhandeld over een structurele bijdrage

Bij het achterblijven van deze geprognosticeerde inkomsten zijn onze mogelijkheden om bezuinigingen door te voeren beperkt. Inmiddels beschikken we wel over een financiële reserve die wat tegenvallers kan opvangen.

Indien we mochten gaan besluiten onze activiteiten verder uit te bouwen is vooraf dekking vereist van hiermee verband houdende uitgaven, zeker als deze van meer structurele aard zijn

Prioriteit:

Naast incidentele bijdrage van – veelal – particulieren wordt ingezet op het verwerven van structurele bijdragen. Ook al is het Odensehuis geen ‘zorgpartij’, bekend is dat er voordelige effecten zijn van het inloophuis op de zorgkosten.

Op te pakken in 2022:

Met het Zorgkantoor wordt onderhandeld over een structurele bijdrage. Elders in Nederland zijn er Odensehuizen die er in geslaagd zijn zo’n afspraak te maken. Goed voorbeeld doet volgen?

Uitdaging Communicatie en PR

‘De in- en externe communicatie is een belangrijk aandachtspunt om de beoogde doelstellingen te realiseren’

| Doelgroep | Middel | Wat | Wie |
|---------------|---|---|--------------------------------|
| Bezoekers | Persoonlijk contact | | - medewerker - vrijwilliger |
| Verwijzers | - netwerk - persoonlijk contact - website - nieuwsbrief - informatiebijeenkomst | Informatie over contact leggen met Odensehuis | - medewerker - bestuur |
| Huisartsen | - netwerk - persoonlijk contact - website - nieuwsbrief - informatiebijeenkomst | Informatie over contact leggen met Odensehuis | - medewerker - bestuur |
| Mantelzorgers | - persoonlijk contact - nieuwsbrief | | - medewerker - vrijwilliger |

| | | | |
|------------------------|--|-----------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - website - brief / mail - informatiebijeenkomst | | |
| Familie | <ul style="list-style-type: none"> - persoonlijk contact - nieuwsbrief - website - brief / mail - informatiebijeenkomst | | <ul style="list-style-type: none"> - medewerker - vrijwilliger |
| Medewerkers | <ul style="list-style-type: none"> - persoonlijk contact - brief / mail | Werk gerelateerde zaken | - bestuur |
| Vrijwilligers | <ul style="list-style-type: none"> - persoonlijk contact - brief / mail | Werk gerelateerde zaken | <ul style="list-style-type: none"> - bestuur - medewerker |
| Bestuur | <ul style="list-style-type: none"> - bestuursvergadering - brief / mail - nieuwsbrief | | |
| Raad van Advies | <ul style="list-style-type: none"> - brief / mail - bestuursvergadering | Bestuurszaken Odensehuis | - bestuur |
| Comité van Aanbeveling | <ul style="list-style-type: none"> - brief / mail - website | Bestuurszaken Odensehuis | - bestuur |
| Bevolking | <ul style="list-style-type: none"> - Kompas - kranten - Omroep Hoeksche Waard - Website | | |
| Financierders | <ul style="list-style-type: none"> - brief / mail - persoonlijk contact - netwerk | | - bestuur |
| Sponsors | <ul style="list-style-type: none"> - brief / mail - persoonlijk contact - netwerk | | - bestuur |
| Gemeente | <ul style="list-style-type: none"> - persoonlijk contact - netwerk | | - bestuur |

| | | | |
|--------------|------------------------------------|--|-----------|
| Politiek | - persoonlijk contact - netwerk | | - bestuur |
| Serviceclubs | - persoonlijk contact - netwerk | | - bestuur |

Website

De bovenstaande tabel geeft o.a. de rol van de website in de communicatie aan. Zonder hierop uitputtend in te gaan, kan de communicatie via de website worden versterkt door de structuur van de website te vereenvoudigen.

Prioriteit:

De communicatie is in de loop der jaren ontstaan, richt zich op verschillende doelgroepen en wordt met diverse communicatiemiddelen vorm gegeven. Hierbij is in eerste aanleg niet naar de samenhang van de communicatie gekeken. Die aanbrengen heeft prioriteit.

Op te pakken in 2022:

De artikelenreeks in Het Kompas wordt voortgezet. Daarnaast krijgt de Nieuwsbrief een nieuw format en gaat regelmatig verschijnen. De 'weekagenda' krijgt een nieuw format. De folder wordt vernieuwd, waarbij zowel naar het format, de inhoud als het waarom nog eens goed wordt gekeken.

Tevens wordt de website aangepast.